

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

změna č. 1 ze dne 13.10.2022

V SOULADU S § 28 Odst. 1 písm. b) ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

„U Veverky“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ	6
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	7
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY, UZAVŘENÍ SMLOUVY	8
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU	9
XII.	JISTOTA.....	9
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	10
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
XVI.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
XVII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	12
XVIII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	13
XIX.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO	15
XX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI	15
XXI.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	15
XXII.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	15
XXIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	16

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k tomuto zákonu.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	U Veverky
-----------------------	-----------

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	stavební práce
Limit veřejné zakázky	podlimitní
Evidenční číslo VZ	2022064
Profil zadavatele	https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00090026
Elektronický nástroj zadavatele	https://nen.nipez.cz/

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **03.10.2022**.

Výzva k podání nabídky změna č. 1 ze dne 13.10.2022 byla uveřejněna na profilu zadavatele 13.10.2022.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Zadavatel</u>	ZOO a zámek Zlín - Lešná, příspěvková organizace
Sídlo	Lukovská 112, 763 14 Zlín
Zastoupen	Ing. Romanem Horským, ředitelem
IČ	00090026
DIČ	CZ00090026
Bankovní spojení	ČSOB, a.s.
Číslo účtu	279119390/0300
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Ing. Božena Dratvová
Telefon	778 402 425
E-mail	dratvova@zoozlin.eu

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1 až 3, č. 6.

Příkazník	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	573 034 265
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
stavební práce	45000000-7
výkopové a zemní práce	45112000-5
elektroinstalační práce	45310000-3
architektonické, technické a zeměměřičské služby	71250000-5

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	celkem 7.500.000,- Kč bez DPH z toho: <ul style="list-style-type: none"> a) předpokládaná hodnota díla 7.500.000,- Kč bez DPH – bez vyhrazené změny závazku b) vyhrazená změna závazku dle § 100 odstavec 1 zákona (Měřený kontrakt): + - 10 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené pod písm. a)
--	---

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Předmětem veřejné zakázky na stavební práce je oprava a technické zhodnocení objektu U Veverky. Nový objekt bude stát na stejné půdorysné stopě, bude jednopodlažní, nepodsklepený. Nový objekt bude mít dvě temperované části – zázemí pro catering a hygienické zázemí pro catering i návštěvníky. Účel užívání objektu se nemění – objekt bude sloužit jako kryté posezení pro pořádání kurzů a workshopů. Objekt bude využíván sezonně – od jara do podzimu a příležitostně.
- Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie (tj. Nařízení EP a Rady (ES) č. 2195/2002) a související projektové činnosti, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících se stavebními a montážními pracemi, jejichž provedení je

pro řádné dokončení díla nezbytné. Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací pro zadání stavebních prací zpracovanou firmou **Sládeček architekti s.r.o. Vranovská 767/102, Husovice, 614 00 Brno, IČO: 06789072** (příloha č. 4 zadávací dokumentace), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“) a pravomocného stavebního povolení, které bude vybranému dodavateli předáno nejpozději ke dni zahájení doby plnění (předání staveniště).

3. Stavba je dle projektu členěna na stavební objekty:

a) **SO-01 – Stavební práce**

4. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v projektu.

5. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje i:

- a) kompletační a koordinační činnost,
- b) geodetické vytyčení stavby před zahájením stavby, v při dokončení stavby stavby v počtu dle projektu (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- c) zpracování výškopisu a polohopisu včetně vytyčení základních výškových a směrových bodů stavby,
- d) v případě existence staveb technické infrastruktury v místě stavby provést vytyčení tras technické infrastruktury v místě jejich střetu se stavbou,
- e) zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších právních předpisů, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích ve znění pozdějších předpisů,
- f) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla,
- g) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem,
- h) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, pokud jsou vyměřeny,
- i) zajištění dopravního značení k případným dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování po dobu provádění díla a následné odstranění po předání díla,
- j) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky zeleň, příkopy, propustky),
- k) zabezpečení podmínek, stanovených správcí dopravní a technické infrastruktury,
- l) vyhotovení dílenské, výrobní dokumentace tam, kde je potřeba,
- m) obstarání / dodávka zboží, materiálů a zařízení,
- n) doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemským zvyklostem odpovídajícím balení,
- o) umožnit provádění kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle § 133 a následující zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a zajistit účast stavbyvedoucího,
- p) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele,

- q) provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
 - r) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., a prováděcími předpisy,
 - s) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů,
 - t) vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších právních předpisů a přílohy č. 16 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších právních předpisů, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla,
 - u) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností dodavatele,
 - v) fotografie průběhu stavby, zejména zakrývacích prací,
 - w) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a související předpisy ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli,
 - x) provedení individuálního vyzkoušení stavby v souladu s projektem a touto smlouvou,
 - y) před provedením tlakové zkoušky a zkoušky těsnosti vodovodního potrubí, provést jeho proplach a dezinfekci,
 - z) zaškolení vybraných zaměstnanců zoologické zahrady obsluhy veškerého technologického zařízení, strojů a přístrojů, tam kde je potřeba,
 - aa) předání záručních listů a návodů k obsluze zařízení v českém jazyce,
 - bb) úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla,
 - cc) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
 - dd) zpracování pokynů k údržbě dokončené stavby,
 - ee) zajištění kladných vyjádření dotčených orgánů státní správy a samosprávy k vydání kolaudačního souhlasu.
6. **Geodetické zaměření skutečného provedení stavby** bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem a bude předáno včetně geometrického plánu ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2x v digitální formě na USB flash disku ve formátu 1x .pdf., 1x .dgn. Vybraný dodavatel je povinen předat geodetické zaměření i Krajskému úřadu Zlínského kraje, odbor strategického rozvoje k provedení aktualizace jednotné digitální technické mapy Zlínského kraje (JDTM ZK) dle pokynů uvedených na internetových stránkách www.jdtm-zk.cz. Vybraný dodavatel odpovídá za přesné a správné vyměření a vytyčení stavby, poloh, úrovní, rozměrů a vzájemné uspořádání všech částí stavby.
7. **Dokumentace skutečného provedení stavby** bude zadavateli předána ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2x na USB flash disku v digitální formě v pdf a v otevřeném formátu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., a prováděcími předpisy. Odkrytá podzemní vedení a zařízení musí být zakreslena do dokumentace skutečného provedení stavby.
8. V případě nepodstatných změn závazku bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona.
9. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.

Veřejná zakázka na stavební práce je zakázkou prováděnou podle již vyhotovené projektové dokumentace a využití inovativního řešení, pokud by se nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektové dokumentace, což by vyvolalo neúměrné náklady na straně zadavatele a podané nabídky dodavatelů by nebyly srovnatelné. Zadavatel proto zásadu inovace nevyužil.

10. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.

VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění (předání staveniště), není-li dále uvedeno jinak:

5. pracovní den ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo,

(O nabytí účinnosti smlouvy o dílo je zadavatel povinen vybraného dodavatele neprodleně informovat).

Dílčí plnění:

dle odsouhlaseného harmonogramu postupu prací

Doba provádění díla, včetně doložení kladných vyjádření dotčených orgánů státní správy a samosprávy k vydání kolaudačního souhlasu, dokumentace skutečného provedení stavby a geodetického zaměření vč. geometrického plánu, včetně protokolárního předání a převzetí díla:

15 týdnů od předání a převzetí staveniště, není-li dále uvedeno jinak.

2. Dílčí termíny plnění budou stanoveny v návrhu harmonogramu postupu prací odsouhlaseném zadavatelem, jehož návrh bude zadavateli předán do 3 dnů ode dne převzetí výzvy k uzavření smlouvy o dílo. V návrhu harmonogramu postupu prací musí být s grafickým znázorněním uvedené základní druhy prací stavebního objektu, včetně činností/dokladů potřebných pro předání a převzetí díla a jeho kolaudaci a u nich uvedené předpokládané termíny provádění v členění na kalendářní měsíce a týdny. Zadavatel odsouhlasí nebo sdělí připomínky vybranému dodavateli k předloženému harmonogramu postupu prací do 3 dnů. Zadavatel požaduje, aby harmonogram postupu prací byl odsouhlasen smluvními stranami nejpozději ke dni uzavření smlouvy o dílo. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na termínech uvedených v harmonogramu postupu prací, má zadavatel právo rozhodnout o termínech v harmonogramu postupu prací.

3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odstavec 1 zákona změnu závazku:

- a) spočívající v možnosti přerušení prací, a to na základě písemné výzvy zadavatele vybranému dodavateli oznámené minimálně 1 týden před požadovaným přerušením prací. K přerušení prací může dojít z objektivních důvodů zadavatele s ohledem na provoz zoologické zahrady.

Přerušení prací může být max. na dobu 6 týdnů. O dobu přerušení prací se prodlužuje doba provádění díla. Smluvní strany upraví změnu termínů provádění díla formou revidovaného harmonogramu postupu prací. Přerušení prací nebude mít vliv na cenu díla,

- b) stavební práce, které jsou závislé na klimatických podmínkách a pro provádění těchto prací musí být dodrženy příslušné technologické postupy v souladu technickými podmínkami, mohou být prováděny jen na základě předchozí písemné dohody s technickým dozorem zadavatele. O této skutečnosti bude vždy učiněn záznam do stavebního deníku. Do doby provádění díla budou započteny pouze dny, v nichž bude probíhat provádění stavebních prací. V případě, že práce z uvedených důvodů nelze provádět a zadavatel s tím bude předem souhlasit budou do doby provádění díla započteny pouze dny, v nichž bude probíhat provádění stavebních prací,
- c) v případě, že by zadavatel požadoval změny technologie nebo materiálů dle § 222 odstavec 7 zákona nebo dodatečné stavební práce nebo nepředvídané práce a cenový nárůst takových prací nebo taková změna překročí 2 % původní hodnoty závazku, může být lhůta pro dokončení prací prodloužena tak, že za každé 1 % nad 2 %, o které se zvýší nebo změní původní hodnota závazku, se doba plnění prodlouží max. o 7 dnů, nedohodnou-li se smluvní strany z objektivních důvodů jinak.

VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. **Technické podmínky** veřejné zakázky na stavební práce jsou stanoveny dle § 92 zákona v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení.
2. **Technický standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. Technické podmínky formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
 - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
 - b) evropská technická schválení,
 - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
 - d) mezinárodní normy, nebo
 - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
 - a) české technické normy,
 - b) stavební technické osvědčení, nebo
 - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
6. Pokud zadavatel stanovil technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má dodavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení.

7. Technické podmínky a uživatelský standard je definován jednotlivými částmi projektu.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY, UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo a v souladu s § 1751 Občanského zákoníku obchodní podmínky (příloha č. 3). Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění. Pro podání nabídky jsou jiné změny v návrhu smlouvy a obchodních podmínkách nepřijatelné.
2. Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
3. Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky budou datované, orazítkované (pokud dodavatel používá razítko) a podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
4. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
5. Přílohy návrhu smlouvy o dílo včetně obchodních podmínek budou v nabídce zařazeny v části C.
6. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo a obchodních podmínek mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a čl. XVI zadávací dokumentace.
7. Vybraný dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu provádění předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
- cena předmětu veřejné zakázky bez DPH
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace. Dodavatelé ocení všechny položky soupisu prací (výkazu výměr) jejich celkovými jednotkovými cenami. Jednotkové ceny položek se uvedou v soupisu prací (výkazu výměr) v Kč bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci zakázky, není-li uvedeno jinak. Nabídkovou cenu tvoří součet všech položek soupisu prací. Jakákoliv změna nabídkové ceny nebo kterékoliv její součásti (zejména jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v soupisu prací) z důvodu případné změny nákladů zhotovitele v čase (např. případného růstu cen pracovní síly, pohonných hmot, technického vybavení apod.) je možná, pokud si zadavatel v této zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě o dílo nebo obchodních podmínkách nevyhradil jinak nebo zákon neumožňuje jinak.

5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
6. Zadavatel upozorňuje, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takové vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto ustanovením se zadavatel nezabývá své zákonné povinnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu prací, dodávek a služeb.
7. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ustanovením § 98 zákona.
8. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, např. doplněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
9. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
10. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (oceněný položkový rozpočet). Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu v elektronické formě ve formátech –xls.
11. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

1. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 zákona změnu závazku:
 - a) měřený kontrakt – pokud se v průběhu provádění díla prokáže, že k řádnému poskytnutí díla je potřeba menší, nebo větší počet měrných jednotek, zejména u položek, kde není možné přesně určit množství v rámci jednotlivých položek ve výkazu výměr, pak skutečná cena dle smlouvy bude změněna podle skutečného počtu měrných jednotek takových prací, a to tak, že jednotková cena uvedená v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude násobena skutečným množstvím měrných jednotek za dodržení podmínky, že odchylka reálného množství výměr od plánovaného bude do 10 % (ať plusem, tak i mínusem),
 - b) uvedenou v čl. VII odstavec 3 této zadávací dokumentace.
2. Bližší podmínky pro změnu závazku jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

XII. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 100.000,-Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele **č. 279119390/0300**, variabilní symbol **(2022064)**, konstantní **558**, specifický symbol **IC dodavatele**.

2. Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:

- a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastníkovi zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
- b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele v ORIGINÁLE samostatně od zbytku nabídky, a to za krycím listem nabídky. Součástí nabídky musí být i kopie bankovní záruky. Originál záruční listiny zadavatel dodavateli vrátí v souladu s § 41 odst. 6 zákona.
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.**

3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a) Předložením Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Písemné prohlášení pojistitele pojištěnému musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
- b) Kopie Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění musí být za krycím listem nabídky.

4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele

- a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (KOPIE výpisu z účtu dodavatele) musí být založen v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **90** kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 40 odst. 2 zákona.

XIV. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části, neboť předmět veřejné zakázky tvoří věcně související celek.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:

- a) **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo čestné prohlášení, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky nebo složením na účet zadavatele za řádné a včasné provádění díla. Bankovní záruka bude vystavena bankou.** Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že záruční listina bude vystavena a zadavateli **předána ke dni uzavření smlouvy o dílo** a nebo složená na účet zadavatele a musí být účinná po celou dobu provádění díla, tj. až do dne protokolárního předání a převzetí díla. Vybraný dodavatel je povinen návrh záruční listiny předložit ke schválení zadavateli 5 pracovních dnů před požadovaným termínem podpisu smlouvy o dílo k odsouhlasení, nedohodne-li se vybraný dodavatel a zadavatel jinak. Zadavatel je povinen se k návrhu záruční listiny vyjádřit do 3 pracovních dnů od předložení, tj. přijmout nebo odmítnout.

Finanční záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy o dílo nebo ze zákona v průběhu provádění díla, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá finanční záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (*Musí být uvedeno v čestném prohlášení*).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše finanční záruky nabídnuté dodavatelem musí být 100.000 Kč.

- b) **Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.**
- c) Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce provádět plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Nejpozději do 10 dnů od zahájení provádění díla je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při provádění veřejné zakázky. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle předchozí věty a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 104 písmeno e) zákona vyzvat vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy – uzavřít smlouvu o dílo do lhůty požadované zadavatelem.
3. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokument budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.

5. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.
6. **Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.**
7. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace, či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona
 - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona
 - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona
8. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 53 odst. 3 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 4 pracovní dny** před koncem lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Zadavatel preferuje doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím **elektronického nástroje NEN** (www.nen.nipez.cz) nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1. Zadavatel umožní dodavatelům v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **07.10.2022 v 11:00 hodin**. Sraz účastníků je před budoucím místem plnění – **Hlavním vstupem do areálu ZOO**. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.
2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
3. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.
4. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 53 odst. 3 zákona a čl. XVI. této zadávací dokumentace.

XVIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 **zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“) v českém jazyce vložení elektronických obrazů dokumentů.**
3. **Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě:**
 - a. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě a ke komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:
 - Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit NEN dostupný na adrese **https://nen.nipez.cz/**, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace pro uživatele v sekci „Informace pro uživatele/Uživatelské příručky“ a kontakty na uživatelskou podporu.
 - Pro podání nabídky prostřednictvím NEN je nutná registrace dodavatele do tohoto systému. Žádost o registraci musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli potřebnou registraci, protože registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, který registraci provede nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení úplné žádosti o registraci. Registrace není zpoplatněna. V případě potřeby je pro dodavatele přístupná příručka „Registrace do NEN pro dodavatele a zadavatele“, která je dostupná na adrese <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>.
4. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), PDF, JPEG, GIF nebo PNG. **Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu a navíc návrh smlouvy, který doporučuje předložit ve Wordu a naceněný položkový rozpočet v Excelu.** Systém NEN podporuje přílohy do maximální velikosti 100 MB na jeden soubor. Větší přílohy musí být rozděleny do samostatných souborů pomocí ZIP algoritmu. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si ověřili kompatibilitu svého zařízení s požadavky na hardware a software pomocí testovací komponenty. Více informací je uvedeno v „Provozním řádu pro rutinní provoz“ provozovatele NEN dostupném na adrese <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/ProvozniRad>. Zadavatel nenese odpovědnost za technické zabezpečení na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
5. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
6. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
7. **Krycí list, návrh smlouvy, obchodní podmínky, čestná prohlášení, případně plná moc, musí být podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.**

8. **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona).**
9. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
10. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
11. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
12. Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto členění:
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh).
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
 - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli,
 - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele,
 - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona,
 - e) **čestné prohlášení** o odpovědném zadávání veřejné zakázky (vzor je přílohou zadávací dokumentace č. 6).
 - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh.** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
 - a) **obchodní podmínky** (vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace),
 - b) **položkový rozpočet** (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr),
 - c) **čestné prohlášení o poskytnutí finančních záruk dle čl. XV ZD,**
 - d) **Pokyn „Pro pracovníky dodavatele působícího v ZOO Zlín“** (vybraný dodavatel přiloží ke smlouvě o dílo při uzavření smlouvy o dílo)
 - D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace).

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3, č. 6 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

XIX. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
26.10.2022	10:00

3. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
4. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

XX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI

1. Ve smyslu ust. § 211 odst. 3 zákona budou veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení odesílány zadavatelem prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v NEN, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Ve smyslu ustanovení § 211 odst. 6 zákona je při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky doručení dokument dodáním do datové schránky adresáta. Při doručování prostřednictvím NEN je dokument doručen okamžikem jeho doručení do dispozice adresáta v tomto elektronickém nástroji).

XXI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XXII. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. **Přílohy zadávací dokumentace tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Výzva	-
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Návrh smlouvy o dílo	-
Krycí list nabídky	1
Poddodavatelské zajištění zakázky	2
Obchodní podmínky	3
Projektová dokumentace stavby	4

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	5
Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky	6
Pokyn pro pracovníky dodavatele působícího v ZOO Zlín	7

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

XXIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy **elektronicky** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Při elektronické komunikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Autorizovanou konverzi dokumentů provádí osoby oprávněné dle zákona č. 300/2008 Sb..
3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dokument, který byl doručen do datové schránky, je v originálu doložen pouze jeho převedením do jeho listinné podoby a následně do podoby elektronické, a to podle zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím autorizované konverze, jejíž nedílnou součástí je ověřovací doložka nebo způsobem, že se doklad obdržený datovou schránkou přímo zašle zadavateli jako součást nabídky v elektronické podobě nebo jako součást dokladů zasílaných dle ustanovení § 122 odst. 3 písmeno a) zákona. Předpokladem „přeposlání“ dokladů obdrženého datovou schránkou elektronicky zadavateli je, že nebude narušena integrita platného elektronického podpisu, kterým je takovýto doklad podepsán. Autorizovanou konverzi dokumentů provádí osoby oprávněné dle zákona č. 300/2008 Sb.. Bez autorizované konverze se takový dokument pro účely zadávacího řízení považuje za předložený pouze v prosté kopii.
4. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

Ve Zlíně

Za zadavatele – na základě uzavřené Rámcové smlouvy

MCI SERVIS s.r.o.
Pod Vodojemem 2607
760 01 Zlín
pověřen výkonem zadavatelských činností